



Ryfylke Friluftsråd

Til styremedlemmene
i Ryfylke Friluftsråd

Innkalling til styremøte 04/19

Dato/tid: Torsdag, 5. september 2019 - kl. 1000 - 1400
Sted: Jåttåvågen

SAKSLISTE:

- | | |
|-----------|---|
| Sak 20/19 | Godkjenning av innkalling, og protokoll fra styremøte 03/19 |
| Sak 21/19 | Regnskapsoversikt per 31.08.19 |
| Sak 22/19 | Erfaringer fra sommersesongen 2019 og endring av driftsrutiner. |
| Sak 23/19 | Status for miljørelaterte saker i Ryfylke Friluftsråd. |
| Sak 24/19 | Plan for revisjon av administrativt verktøy – høsten 2019. |
| Sak 25/19 | Status for ny samarbeidsavtale og nye vedtekter |
| Sak 26/19 | Eventuelt/orienteringssaker. |

De av styremedlemmene som har utfordringer knyttet til transport bes gi beskjed til kontoret i god tid, det samme gjelder forfall: Mobil 975 17795 – Mail hos@ryfri.no

Ryfylke Friluftsråd, 29.08.2018

Oddny Helen Turøy/s/
Styreleder

Hans Olav Sandvoll /s/
Daglig leder

RYFYLKE FRILUFTSRÅD

Til styret

Sak nr.:
20-19
Saksbehandler:
HOS
Forelegg dato:
14.08.19
Møtedato:
05.08.19

Godkjenning av innkalling til styremøte og protokoll fra styremøte 03/19

Forslag til vedtak:

Innkalling til styremøte og protokoll fra styremøte 03/19, godkjennes.

Protokoll fra styremøte 03/19 i Ryfylke Friluftsråd

- Dato/tid:** Torsdag 28.05.19 kl 0900
Sted: Gamle Jåttåvågen
- Tilstede:**
- | | |
|-----------------------------------|-------------------|
| Oddny Helen Turøy (styrets leder) | Sandnes |
| Kolbjørn Pedersen | Hjelmeland |
| Morten Maldal | Sauda |
| Helge Gabrielsen | Stavanger |
| Erik Rydningen Nyman-Apelsest | Strand |
| Bjarte S. Dagestad | Forsand |
| Alexander Rügert-Raustein | Randaberg |
| Nina Østebø | Suldal |
| Roy Sokn Adsen | Rennesøy |
| Gro A. Steine | Kvitsøy |
| Berit Marie Hopland | Finnøy |
| Cato Jansen | Private medlemmer |
- Forfall:** Bente Dahle Gudmestad
Rennesøy
(vara kunne ikke møte)
- Fra adm.:** Hans Olav Sandvoll
- Saksliste:**
- Sak 16/19** Godkjenning av innkalling til styremøte 03/19, og protokoll fra styremøte 02/19
- Vedtak:** Innkalling til styremøte 03/19 og protokoll fra styremøte 02/19 godkjennes.
- Sak 17/19** Regnskapsoversikt pr. 20.05.19
- Vedtak :** Regnskapsoversikt pr. 20.05.2019 tas til orientering
- tabell i saken rettes opp.
 - budsjettbrev til kommunene for støtte til ny arb.båt sendes ut straks.
 - Brev om privat kontingent sendes ut straks.
- Sak 18/19** Generell orientering om daglig drift og prosjektvirksomhet
- Vedtak:** Generell orientering om daglig drift og prosjektvirksomhet tas til orientering.
- Sak 19/19** Friluftsrådenes Landsforbund - Årsmøte 24. mai 2019 - Rapport
- Vedtak:** Styrets diskusjon av Friluftsrådenes Landsforbund sine årsmøtedokumenter tas til etterretning.
- Sak 20/19** Lønnsoppgjør 2019
- Vedtak:** Styret støtter innholdet i mellomoppgjøret 2019 og tar presentasjonen til orientering.
- Sak 21/19** Eventuellsaker:
Presentasjon av nyansatte

Møtet hevet 1100.

Befaring

Lunsj i Jåttåvågen før avgang.

Det ble gjennomført befaring til områder strekningen Jåttåvågen Lysebotn.

Middag på Lysefjordsenteret.

Befaring og middag slutt kl. 1830

Ryfylke Friluftsråd, 29.08.19

Oddny Helen Turøy /s/
Styreleder



Hans Olav Sandvoll
Daglig leder/protokollfører

RYFYLKE FRILUFTSRÅD

Til styret

Sak nr.:
21-19
Saksbehandler:
HOS
Forelegg dato:
26.08.19
Møtedato:
05.09.18

Regnskapsoversikt pr 20.08.19

Ryfylke Friluftsråd er stolt av sin solide økonomi. En solid økonomi garanterer for trygge arbeidsplasser og solide prosjekter. Personalmessig har vi gått gjennom en utfordrende periode, men den økonomiske bærekraften har aldri vært truet og det gir Ryfylke Friluftsråd trygghet. Lønnskostnadene er en veldig stor del av vårt budsjett og det er selvfølgelig en stor fordel at de budsjetterte driftsinntektene er tilgjengelige så tidlig som mulig i driftsåret.

Generelt ser det fortsatt ut til at vi treffer godt med budsjettet for 2019. Vi har ingen indikasjoner på at det skal skje noe ekstraordinært som øker kostnadene til høsten, selv etter forliket i arbeidsrettsaken som ble inngått med tidligere nestleder Ådne Ånensen. Ansattesamling 2019 blir arrangert i Dalane og vil bli rimeligere enn alternative destinasjoner andre steder i landet. Avskrivningene er fremdeles store, men er lettere å innarbeide i friluftsrådets totale økonomi enn tidligere.

Alle vedtatte tilskudd er ikke overført enda, men tabellen under viser i rund sum status for driftsinntektene

Tariffoppgjøret i kommunesektoren er nøkternt og bidrar til god kontroll på «Lønn og sosiale kostnader». Mellomoppgjøret i 2019 gav 3% lønnsøkning i kapittel 4. Andre driftskostnader er også under god kontroll. Prosjektilskudd fra Miljødirektoratet avlaste driftsbudsjettet kraftig og bidrar til fullfinansiering av en prosjektleder for marin forsøpling. Det er nå lagt til rette for at mer av den daglige driften kan finansieres over eksternt finansierte prosjekter.

Balansen er god med lite gjeld og god likviditet.

Forslag til vedtak:

Regnskapsoversikt pr. 20.08.2019 tas til orientering.

Drifts- og investeringsregnskap 2019

	Regnskap pr.20/8-19	Budsjett 2019	Avvik budsjett
Investeringsinntekter - prosjekt			
Tilskudd prosjekt- fylket	749 000	550 000	199 000
Tilskudd prosjekt - staten	304 625	800 000	-495 375
Tilskudd prosjekt - andre	0	300 000	-300 000
Tilskudd prosjekt - spillmøder	150 000	200 000	-50 000
Sum investeringsinntekter - prosjekt	1 203 625	1 850 000	-646 375
Investeringskostnader - prosjekt			
Lønnskostnad prosjekt - overført fra drift	-217 300	-500 000	282 700
Prosjektkostnader maskin- og utstyr - overført fra drift	0	-300 000	300 000
Egenandel lønnskostnad prosjekt		0	0
Egenandel maskin/utstyr prosjekt		0	0
Div. prosjektkostnader - (inng. faktura)	-1 963 373	-2 000 000	36 627
Egenandel prosjekt - belastet over driften (inng. faktura)		0	0
Sum investeringskostnader - prosjekt	-2 180 673	-2 800 000	619 327
Overført fra prosjekter i arbeid 1/1	1 922 765	3 000 000	-1 077 235
Overført til prosjekter i arbeid 20/8	945 717	2 050 000	-1 104 283
Driftsinntekter			
Kontingent, kommuner	3 621 505	3 620 000	1 505
Kontingent, private	15 550	200 000	-184 450
Tilskudd læring		0	0
Fylkestilskudd - drift arealer/ veivedlikehold	1 002 291	1 010 000	-7 709
Tilskudd - administrasjon	560 000	580 000	-20 000
Tilskudd - Vestkystparken	1 830 524	1 850 000	-19 476
Tilskudd drift - andre	0	47 000	-47 000
Div. inntekter/leieinntekter båter/ Naturoppsyn	204 410	400 000	-195 590
Sum driftsinntekter	7 234 280	7 707 000	-472 720
Drift arealer			
Drift/vedlikehold/bisyn av friområder/veier (inng. faktura)	-189 204	-350 000	160 796
Egenandel prosjekt - belastet over driften (inng. faktura)	0	0	0
Drift arealer	-189 204	-350 000	160 796
Lønn og sosiale kostnader			
Lønn	-1 786 821	-3 100 000	1 313 179
Overtidslønn	0	-20 000	20 000
Styreonorar/ lapt arb. fortjeneste	-5 579	-170 000	164 421
Feriepenger - avsatt til neste år	-221 955	-394 800	172 845
Forsikring og pensjon - ansatte	-245 299	-626 416	381 117
Arbeidsgeveravgift (inkl. avsatt til n.å)	-314 004	-607 881	293 877
Ref. lønn/arb.g avg./feriepenger	42 309	3 000	39 309
Lønnskostnad - overført til prosjekt	217 300	500 000	-282 700
Egenandel lønnskostnad prosjekt	0	0	0
Møtekostnader, gaver og lignende	-65 128	-85 000	19 872
Bedriftshelsejeneste etc.	-2 045	-80 000	77 955
Yrkesskade-reise-ulykkeforsikring	-12 633	-35 000	22 367
Sum lønn og sosiale kostnader	-2 393 855	-4 616 097	2 222 242
Kostnader lokalet			
Drift- og vedlikehold lokalet	-143 686	-120 000	-23 686
Andre driftskostnader			
Kostnadsført utstyr	-55 501	-100 000	44 499
Arbeidsklær/redningsutstyr ansatte	-45 109	-40 000	-5 109
Kurs, utdanning, opplæring	-8 500	-75 000	66 500
Konferanse/ seminar - ansatt og styret	-133 057	-175 000	41 943
Revisjons-/regnskapshonorar	-104 874	-150 000	45 126
Konsulenthjelp (Webt/Advokat ol.)	-194 173	-300 000	105 827
Kontor- og adm.kostnader	-163 571	-175 000	11 429
Telefon og porto	-21 341	-40 000	18 659
Drift- og vedlikehold biler	-5 087	-20 000	14 913
Drift- og vedlikehold båter	-469 354	-500 000	30 646
Forsikringspremie - biler/båter/maskiner/utstyr	-200 444	-200 000	-444
Prosjektk.-maskin- og utstyr - overf. til prosjekt 4910	0	300 000	-300 000
Egenandel maskin/utstyr prosjekt	0	0	0
Annonser- og markedsføring	-46 400	-50 000	3 600
Kontingent (FL, KS, andre)	-136 882	-145 000	8 118
Tap på fordringer	0	0	0
Sum andre driftskostnader	-1 584 293	-1 670 000	85 707
Driftsresultat før avskrivninger	2 923 242	950 903	1 972 339
Avskrivninger	-535 000	-840 000	305 000
Aktiverte prosjekt	0	0	0
Driftsresultat	2 388 242	110 903	2 277 339
Finansielle poster			
Renteinntekter	0	45 000	-45 000
Renteutgifter/ gebyr	-5 001	-80 000	74 999
Resultat av finansielle poster	-5 001	-35 000	29 999
Resultat	2 383 241	75 903	2 307 338
Lån (avdrag)	0	0	0

Balanse pr. 20.8 2019

EIENDELER

	pr.20/8-19	Pr.31/12-18
Anleggsmidler		
Driftsbygning	3 888 200	3 888 200
Båter	499 115	405 400
Biler, maskiner og utstyr	659 222	591 200
Aktiverte prosjekter	1 053 831	1 053 831
Innskuddskapital Lysef. Utvikling AS	100 600	100 600
Beregnete avskrivninger	(535 000)	
Sum anleggsmidler	5 665 968	6 039 231
Omløpsmidler		
Kundefordringer	645 941	2 500
Kortsiktige fordringer (inkl tilgode moms)	960 520	2 599 307
Bankinnskudd, kontanter	7 645 458	5 521 319
Sum omløpsmidler	9 251 919	8 123 126
SUM EIENDELER	14 917 887	14 162 357
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital	5 405 650	5 405 650
Reservefond	505 790	505 790
Maskin og utstyrsfond	62 418	62 418
Bryggefond	316 149	316 149
Båtfond	316 149	316 149
Toalettfond	210 766	210 766
Driftsbyggfond	427 951	427 951
Resultat 2018/2019 (resultat 2018 ikke fordelt på fond)	4 205 822	1 822 581
Sum egenkapital	11 450 695	9 067 454
Avsetninger		
Avsatt til vedlikehold	31 063	31 063
Overført fra prosjektrapport	945 717	1 922 765
Tilskudd vedr. aktiverte prosjekter	702 900	702 900
Sum avsetninger	1 679 680	2 656 728
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	135 059	757 170
Skyldig offentlige avgifter	323 498	339 864
Påløpne feriepenger	221 955	334 141
Annen kortsiktig gjeld	1 007 000	1 007 000
Sum kortsiktig gjeld	1 687 512	2 438 175
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	14 817 887	14 162 357

Prosjektrapport 2019

pr.2018

	Overført i.å.	Bevilget i år	Sum	Lønns- kostn. prosjekt	Masjin- og utstyr	Materiell kjøpt i årets løp	Egenandel materiell i årets løp	Egenandel lønns- kostnad	Egenandel maskin/ utstyr	Aktiverte prosjekter	Prosjekt- kostnader 2019	Prosjekt- kostn. inkl mva 2019	Mvåkomp. i 2019	Overf. i n.å. (per dato)
209 Nord-Tørr, rehab av Naturreservat og Fruktba	97 820		97 820								0	0		97 820
907 Ruskensasjon	2 276 593	213025	2 489 618	-217 300		-214 729					-432 029	-474 319	42 290	2 057 569
1103 Rehab inneting av turvei på Lindøy	-1 599 432	375000	-1 224 432			-589 190					-589 190	-170 560	141 360	1 793 622
1104 Skjøtselmerking av st på Rossøy	-1 150 066		-1 150 066			-758 196					-758 196	-943 994	183 794	1 908 262
1106 Terreimontingsarbeid på Jørpelandsholmen	500 000	91 600	591 600			0					0	0	0	591 600
1307 Ny gøstebrygge på Rossøy	-83 253		-83 253			0					0	0	0	-83 253
1308 Videreutv. Teglevågen/Slystevik	70 196		70 196			0					0	0	0	70 196
1309 Toaktt Durrva	170 561		170 561			0					0	0	0	170 561
1401 Nytt sandstrandlegg på Lindøy	310 783	100000	410 783			-6 259					-6 259	-7 824	1 565	404 524
1403 "Hay Pads" Foketheise & Fruktav *	166 370	104000	270 370			-9 750					-9 750	-12 189	2 434	260 570
1404 Innetillegging Fjøløy **	698 591		698 591			0					0	0	0	698 591
201202 Gøstebryggeanlegg Fjøløy	408 734		408 734			-182 791					-192 791	-260 959	68 198	215 943
1501 Skjøtselplaner/forvaltningsplan						-46 581					-46 581	-58 228	11 645	-46 581
1502 Dnr rehav av installasjoner i L.årenvåk	500 000		500 000			0					0	0	0	500 000
1503 Aktivitetsanlegg Rossøy						-118 078					-118 078	-147 597	29 519	118 078
1601 Rehabilitering av Hestevra	3 340		3 340			0					0	0	0	3 340
1703 Toakttier Fjøløy	-447 422		-447 422			0					0	0	0	-447 422
1902 Fjøløvsport på øyer og holmer		200000	200 000			-31 769					-31 769	-35 024	3 255	168 231
1904 Sauey...stak i forvaltningsplan			0			-16 030					-16 030	-30 038	4 008	-16 030
1908 Dneråvågen fraktsport		120000	120 000			0					0	0	0	120 000
	1 922 765	1 293 675	3 126 390	-317 300	0	-1 943 373	0	0	0	0	-2 189 173	-2 678 749	490 676	945 717

RYFYLKE FRILUFTSRÅD

Til styret

Sak nr.:
22-19
Saksbehandler:
HOS
Forelegg dato:
28.08.19
Møtedato:
05.09.18

Erfaringer fra sommersesongen 2019 og endring av driftsrutiner

Erfaringer vil bli lagt frem muntlig i møtet. Når det gjelder driftsrutiner må vi ta konsekvensen av økt vinteraktivitet på våre områder og vi vil derfor tilrettelegge for å holde toaletter og miljøstasjoner åpne hele året.

Vi må også kvalitetssikre driftsrundene med en sommervikar. Vi er for utsatt slik vi er satt opp for øyeblikket. Det må være minimum 2 ansatte om bord på driftsrundene. Vinterstid er ikke dette et problem, men på sommertid er det en utfordring med bl.a. ferieavvikling.

Forslag til vedtak:

Styret tar informasjon til orientering.

RYFYLKE FRILUFTSRÅD

Til styret

Sak nr.:
23-19
Saksbehandler:
KK/HOS
Forelegg dato:
28.08.19
Møtedato:
05.09.19

Status for miljørelaterte saker i Ryfylke Friluftsråd

Bakgrunn

En langstrakt kystlinje bringer med seg forskjellige utfordringer når det kommer til ulike miljøutfordringer. Virksomheter som jordbruk, fiskeri, bygg og anlegg, turisme m.m. resulterer ofte i uønskede utslipp av miljøgifter, oljesøl, introduksjon av svartlistearter og svekking av rødlistearter i det norske økosystemet. Andre eksempler er gamle fritidsbåter, joller og kajaker som blir forlatt uten at man finner informasjon om eier. Dette er både et sikkerhetsproblem, og et forsøplingsproblem. En viktig tilleggsdimensjon i denne problemstillingen er at avfallet ofte ligger på øyer og holmer, med eller uten vernestatus, som ligger vanskelig tilgjengelig. Båthavner og kaianlegg har også en tendens til å samle opp alt fra bildekk, sykler, handlevogner, batterier, biler og hvitevarer m.m. Alt dette bidrar, stort eller smått, til forsøpling i Ryfylke.

Status for herreløst avfall

Veldig generelt kan vi ta utgangspunkt i at all havbunn, kystlinje, skogsområde, lyng, gress, fjell og svaberg og boområder i hver eneste kommune i Ryfylke er forsøplet. Sjøbunnen lider av gammelt og nytt avfall som har blitt dumpet eller mistet i havet. Garnsetting, teiner og fritidsfiske preger også store deler av havbunnen i Ryfylke. Ferskvann og vassdrag med store oppdemningsområder med kontrollert/ikke kontrollert utslipp til rike lakseelver, spesielt i kommunene Sauda, Suldal, Hjelmeland, Strand og Sandnes. Randaberg, Kvitsøy, Sola og nye Stavanger fanger opp mye søppel som kommer med nord-og sørvestlig vind, strøm og bølger. I tillegg har alle medlemskommunene ulike lokale forsøplingskilder.

Det er mange aktører i innhenting av herreløst avfall;

- Renovasjonsselskapene
- Frivillige: Cleanshore, speidere, turlag, båtforeninger, hytteforeninger, skoler, bedrifter m.m.
- Finansieringskilder til dekking av utgifter til transportmidler, mannskap, maskiner og utstyr. Koodinering m.m.
- Inovative miljøer innen utvikling av mer miljøvennlige produkter, utvikling av maskiner og utstyr til mer effektiv rydding og bedre rutiner knyttet til avfallshåndtering/deponering.

I tillegg er det like mange aktører som representerer forsøplingen.

Utfordringer

Kartleggingsprosessen må styrkes. Det er tidskrevende å få kartlagt lokale forsøplingskilder. Dette krever at man registrerer avfall som er blitt plukket, og dermed analysere hvilken opprinnelse avfallet har. Stikkprøver med registrering av avfall fra Ryfylke har gitt oss klar pekepinn på at mye av avfallet er fra lokale kilder. Dette kan være både lokale avløpsanlegg som slipper ut sanitæravfall og annet som blir kastet i toalettet. Samferdselsprosjekter (tuneller) med utslipp av armeringsfiber og sprengledning. Oppdrettsindustrien, der både foringsrør og biofilter er kjente forsøplingsartikler. Landbruksplast og villfyllinger, fra gårdsdrift. Til slutt handler det selvfølgelig mye om emballasje og husholdningsartikler som havner på avveie i forbindelse med friluftsliv, festivaler, uteliv og bygg/anlegg.

Det er tidkrevende å få til en tilfredstillende kartlegging av all forsøpling i våre medlemskommuner. Store konsentrasjoner av både gamle og nye garn, tau, isoporkasser, dollyrope og plast er til stede på alle kyststrekninger som Ryfylke Friluftsråd har satt sine føtter på. Her er det vanskelig å finne nøyaktige verdier på hvor mye som kan forventes å drive inn de kommende årene. Årlige ryddeaksjoner, og registreringer på bestemte lokasjoner, kan bidra til å gi et bedre estimat av mengder som kan forventes og dermed ressurser som må legges inn som tiltak.

Plan og tiltak

Det er mange problemområder når det kommer til forsøplingssituasjonen i Ryfylke. Dermed er det å foretrekke at man prioriterer hva man skal ta tak i først.

- Hver enkelt medlemskommune bør prioritere ressurser på å registrere kilder og identifisere årsaker til forsøpling i egen kommune, slik at man kan sette inn målrettede og effektive tiltak.
- Innlede en dialog med hovedkildene til forsøpling, for å gå i en dialog om forsøplingssituasjonen fra deres virksomhet og hvordan dette kan håndteres bedre.
- Kommunen har et lokalt overordnet ansvar som forurensingsmyndighet. Blant annet i forhold til forurensningsloven som påpeker at all forsøpling og forurensing er straffbart med bøter eller fengsel i opptil 2 år...
- Ryfylke Friluftsråd ønsker å bistå hver og en kommune i arbeidet med kartlegging og i å lage handlingsplan med tiltak, sammen med virksomheter som er forsøplingskilder.
- Alle kommunene er forskjellige, og derfor er det også ønskelig med hjelp fra den enkelte kommune for å kartlegge mulige forsøplingskilder.
- Marin forsøpling er en av mange miljøutfordringer og inkluderer allerede også ferskvann og andre vassdrag, i tillegg til sjø og hav. Vi trenger et mer helhetlig miljøperspektiv som inkluderer forsøpling, hensynet til rød- og svartlistearter, kulturlandskap, kulturminner m.m.
- Det vil bli utarbeidet en mal for en årlig Miljørapport for Ryfylke Friluftsråd til styremøtet i desember. Denne malen skal utarbeides i samarbeid med kommunene for å få et verktøy som kan bidra til bedre prioriteringer på sikt.

Finansiering

Det har vært mye oppmerksomhet rundt marin forsøpling etter blant annet god mediedekning, som har bidratt til politiske bevilgninger, som har gitt ressurser til både registrering og rydding av marint avfall. Disse midlene fra Miljødirektoratet ser ikke ut til å forsvinne. Dette har også gitt økt bevissthet og bedre holdninger og engasjement i saken. I tillegg har bevilgningene økt i andre deler av arbeidet med miljøvern, naturvern og kulturvern. Det er faktisk bare friluftsliv som ikke blir tilført friske midler. Daglig leder kan signalisere allerede nå at prosjektlederstillingen vil bli forlenget og at vi har betydelige prosjektmidler på budsjettet for å dekke kostnadene dette medfører. Det er likevel et overordnet mål å øke medlemskontingent slik at vi kan rekruttere denne kompetansen i en fast stilling.

Forslag til vedtak:

Styret tar status for miljørelaterte saker i Ryfylke Friluftsråd

RYFYLKE FRILUFTSRÅD

Til styret

Sak nr.:
24-19
Saksbehandler:
AEL/HOS
Forelegg dato:
21.08.19
Møtedato:
05.09.19

Plan for revisjon av administrativt verktøy – høsten 2019.

Bakgrunn

Ryfylke Friluftsråd er et interkommunalt samarbeidsorgan for 11 medlemskommuner, med nettverk til statlige direktorater, regionale myndigheter, frivillige organisasjoner, andre friluftsråd, ulike grunneiere, reiselivsorganisasjoner, næringsforeninger, kystvakt, politi, brannvesen, renovasjonen IKS m.fl. Dette er partnerskap som både berører ordinær drift, prosjekt og ulike beredskapsoppdrag. Effekten av disse partnerskapene er avhengig av god kommunikasjon.

I tillegg er vi avhengige av god internkommunikasjon i friluftsrådet for å sikre god produksjon og et godt arbeidsmiljø.

Personalhåndbok

I januar 2019 ble administrasjonssystemet Plus Office kjøpt inn, og med dette ser vi frem til å forenkle og forbedre arbeidet med personal, internkontroll og HMS. Systemet inneholder personal- og HMS håndbok, i tillegg er det brukervennlig for den ansatte når det gjelder forespørsel om ferie og fri, avviksrapportering, oversikt over kompetanse og føring av fravær.

Pluss Office har egen mal for personalhåndbok. En personalhåndbok er det som beskriver de generelle retningslinjer som gjelder arbeidsforholdet i organisasjonen. Både ledelse og ansatte skal forholde seg til dette.

Gjeldende personalhåndbok for RF inneholder alt fra lønnspolitikk, seniorpolitikk, internkontroll og retningslinjer for båt, til privat bruk av verksted o.l. Dette gir et uryddig uttrykk og er lite brukervennlig å finne frem i.

Bruker man Pluss Office systemets mal for oppsett av personalhåndbok og tilpasser denne RF blir dette en ryddig og oversiktlig personalhåndbok. Da får man i tillegg et skille mellom personal og HMS.

Ferdig revisjon av personalhåndbok for gjennomgang i styremøte 12.12.19

Ferdigtilling av implementering og tilpassing av Pluss Office bør være klart til 01.01.20

HMS og internkontroll

Pluss Office er et godt utgangspunkt også når det gjelder HMS og internkontroll. Systemet har eget oppsett for HMS-håndbok og maler for ulike instruksjoner og rutiner som kan tilpasses RF behov. Dette gjelder både utstyrsoversikt og når dette skal kontrolleres/sertifiseres, samt et stoff- og utstyrskartotek.

På en enkel måte gir systemet oss muligheter til å lage statistikk over avvik / uønskede hendelser samt fraværstatistikk. I tillegg har det en egen funksjon for risikovurderinger, den er enkel i bruk og gir god oversikt over nødvendig tiltak.

Vernerunder og oppfølgingstilak ligger også til systemet.

Når det gjelder evaluering, oppfølging og kommunikasjonsplan legges det opp til faste møtepunkter.

Der er utarbeidet et forslag til ny mal for årsrapportering av HMS. Denne baserer seg mer på hva en har fått utrettet av planlagt HMS arbeid i løpet av året og vil ha faste punkter. Se vedlagt mal til årsrapport.

Det bør lages en årsplan / handlingsplan for HMS!

Arkivsystem, personvern og informasjonssikkerhet

Arkivloven med forskrifter

Det stilles krav til offentlige organisasjoner når det gjelder arkiv. Som offentlig organ er en forpliktet til å ha en arkivplan som viser hva arkivet inneholder og hvordan det er organisert.

Arkivprosessen skal følge forskrift om offentlige arkiv. Slik det er nå bruker vi Office mappestruktur som arkiv. Det er noe usikkert om dette tilfredsstiller kravene i regelverket for offentlige arkiv.

Pluss Office systemet er ikke et egnet prosjekt- og arkiv system.

Rogaland Fylkeskommune bruker Elements som arkiv og saksbehandlingsverktøy. Når det gjelder å få til et godt arkivsystem kan det være nyttig med et godkjent verktøy som sikrer at arkivpliktig informasjon blir ivaretatt på en riktig måte. Dette kan være et potensielt samarbeidsprosjekt med Jæren Friluftsråd.

RF samarbeider med Rogaland Fylkeskommune når det gjelder IKT løsninger, det kunne kanskje vært mulig å få til et samarbeid når det gjelder arkivsystem også?

For å kunne sette seg inn i de krav som gjelder for arkivering, og for å få til et godt system for RF kunne det vært nyttig med mer kompetanse når det gjelder arkiv, personvern og informasjonssikkerhet.

Drift- og prosjektprogram

Ryfylke Friluftsråd har samarbeidet med Origin AS i nær 10 år for å utvikle et drifts- og prosjektprogram som har erstattet «gule lapper» og annen usikker planlegging. Nå har vi nådd et punkt der vi har både administrator- og brukerdelen på PC, nettbrett og mobil. Det betyr at vi kan planlegge og rapportere enda mer underveis, uansett hvor i verden vi måtte befinne oss. Siste forbedringen inkluderer elektronisk loggbok/kjørebok/servicehefte for båter og biler. I tillegg skal det utvikles bedre rapporter. Rapportene må bli mer selvforklarende i forhold til målgrupper i styret, kommuner, grunneiere og andre partnerskap.

Forvaltningsløsning for friluftsrådene

Hjemmeside og sosiale medier

Vår hjemmeside er svært brukervennlig i forhold til at den fokuserer på de behov en båtbruker trenger, enten båten har propell, seil eller årer. Hvor finnes det tilrettelagte områder med brygger, båtfester, gapahuk, teltemark, toalett, turvei/sti, miljøstasjon, grill/bål plass, rastebord osv. hjemmesiden kommuniserer med facebook siden vår i forhold til publisering av nyhetssaker. Vi har avanserte værfunksjoner og nyttig info om proviant, bunkring og aktiviteter på kart. Instagramfunksjonen er ikke mye i bruk, men vi vil prøve å blåse litt liv i dette, høsten 2019.

Forslag til vedtak:

Plan for revisjon av administrativt verktøy tas til orientering.

RYFYLKE FRILUFTSRÅD

Til styret

Sak nr.:
25/19
Saksbehandler:
HOS
Forelegg dato:
27.08.19
Møtedato:
05.09.19

Sak om omorganisering av Ryfylke Friluftsråd.

Det vises til sak 06/19 der:

«Styret ber Styreleder/Daglig leder om å legge til rette for en formell dialog med organisasjoner/myndigheter det er naturlig å jobbe tettere sammen med og evt. fusjonere med i fremtiden.»

Daglig leder har, i løpet av våren gjort noen vurderinger av våre vedtekter og virksomhet generelt. Ryfylke friluftsråd har utviklet en svært operativ profil som har gitt gode resultater i forhold til tilrettelegging for friluftliv, tiltak mot marin forurensning, naturoppsyn, folkehelse, bevaring av kulturlandskap/kulturminner, temabasert reiseliv m.m. Lite av dette er beskrevet under «Formål» i vedtektene. Faktisk har de to punktene i våre eksisterende formål svekket sin posisjon i friluftsrådet grunnet svekkede muligheter for ekstern finansiering. Til slutt, som det ble nevnt i sak 06/19, er vi mer skjærgårdstjeneste enn friluftsråd.

Tidslinjen for denne saken gjelder fremdeles og det vil bli invitert til kommunemøter i oktober/november for å diskutere ny samarbeidsavtale og endringer i vedtektene.

Tidslinje for saken:

Vår/sommer 2019: Kritisk gjennomgang av egen forvaltning og organisasjon.

Høsten 2019: Kommunevalg 2019

Vinter 2019/2020: Administrativ/politisk dialog for å utvikle forslag til ny samarbeidsavtale og vedtekter.

Våren 2020: Vedtak i Årsmøte i Ryfylke Friluftsråd med høring og påfølgende vedtak i «medlemskommunestyrene».

Forslag til vedtak:

Styret tar informasjon til orientering.

RYFYLKE FRILUFTSRÅD

Til styret

Sak nr.:
26-19

Orienteringssaker / eventuelt

Saksbehandler:
HOS
Forelegg dato:
28.08.19
Møtedato:
05.09.19